

STATUT
NIEPUBLICZNEGO
ŻŁOBKA
„MikiLand

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy statut określa zasady funkcjonowania, cele i zadania placówki, zwanej w dalszej treści Żłobkiem, którego pełna nazwa brzmi: Niepubliczny Żłobek „Mikiland”.
2. Organem prowadzącym Żłobek jest Mikiland Sp z o.o., z siedzibą w Warszawie przy ul. Wolbromskiej 2, 03-680 Warszawa, NIP 524 259 97 99, KRS 275546.
3. Siedziba Żłobka znajduje się pod adresem: ul. Wolbromska 2, 03-680 Warszawa.
4. Żłobek posiada dwa oddziały:
 - ul. Wolbromska 2, 03-680 Warszawa
 - ul. Obywatelska 1, 02-409 Warszawa
5. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent m.st. Warszawy.
6. Nadzór sanitarno-epidemiologiczny nad placówką sprawuje Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Warszawie.

§ 2

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2022.1324 t.j.), zwanej dalej Ustawą;
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. 2014, poz.925);
3. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. 2017, poz.2379);
4. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011, nr 69, poz.367);
5. Wpisu do rejestru Żłobków i klubów dziecięcych prowadzony przez Prezydenta m.st. Warszawy;
6. Statutu Żłobka.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 3

Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów ustawy, są to w szczególności:

- a. Opieka nad dziećmi do lat 3 (w szczególnych przypadkach do lat 4) w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- b. Właściwa opieka pielęgnacyjna oraz edukacyjna, realizowana poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- c. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, uwzględniające rozwój psychomotoryczny właściwy do wieku dziecka.

§ 4

Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych Żłobka:

1. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje właściwy personel Żłobka.
2. Żłobek realizuje cele i zadania wynikające z przepisów Ustawy, w szczególności:
 - a. troszczy się o stan zdrowia i prawidłowy rozwój fizyczny dzieci przez zapewnienie im opieki, wyrabianie nawyku higieny życia codziennego oraz prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych;
 - b. wspomaga indywidualny rozwój i wczesną edukację dziecka;
 - c. zapewnia opiekę, wychowanie w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;
 - d. troszczy się o umysłowy rozwój dziecka;
 - e. rozwija wyobraźnię i wrażliwość estetyczną dzieci;
 - f. współdziała z rodzicami/opiekunami prawnymi pełniąc wobec nich funkcje doradczą i wspierającą działania wychowawcze;
 - g. udziela rzetelnej informacji o postępach dziecka, jego zachowaniu i rozwoju.

§ 5

Wynikające z powyższych celów zadania Żłobek realizuje w ramach następujących obszarów:

1. Zapewnienie opieki i wspomaganie rozwoju dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku;
2. Rozwijanie i wspieranie potencjału każdego dziecka;

3. Uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równych szans, umacnianie wiary we własne siły i możliwości osiągnięcia sukcesu;
4. Stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, dążenia do osiągnięcia celów, podejmowania odpowiedzialności za siebie i za najbliższe otoczenie;
5. Rozwijanie wrażliwości moralnej;
6. Kształtowanie umiejętności obserwacji, ułatwianie rozumienia zjawisk zachodzących w otoczeniu przyrodniczym, społecznym, kulturalnym i technicznym;
7. Rozbudzanie ciekawości poznawczej, zachęcanie do aktywności badawczej i wyrażania własnych myśli i przeżyć;
8. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, tworzenie warunków do rozwoju wyobraźni, fantazji oraz ekspresji plastycznej, muzycznej, ruchowej, teatralnej;
9. Zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju emocjonalnego, fizycznego, społecznego, bezpiecznego postępowania i zachowań prozdrowotnych.

§ 6

1. Żłobek realizując zaspokajanie potrzeb dziecka kieruje się w szczególności:
 - a. dobrem dziecka;
 - b. koniecznością wspierania rozwoju dziecka;
 - c. potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 7

1. Dzieci przyjmowane są do Żłobka w wyniku rekrutacji.
2. Żłobek przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci jest większa od liczby miejsc o kolejności zapisu dziecka decyduje kolejność zapisania w wyznaczonym przez dyrektora terminie przy zachowaniu następujących zasad:
 - a. Pierwszeństwo mają dzieci już uczęszczające;
 - b. Z pierwszeństwa korzystają dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Żłobka lub Przedszkola prowadzonego przez Mikiland Sp. z o.o.;
 - c. Zachowaniu zasady równości płci.
3. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje dyrektor Żłobka.
4. Dyrektor może podjąć decyzję o nieprzyjęciu dziecka do Żłobka, w szczególności, gdy Rodzice/Opiekunowie prawni zataili istotne informacje o dziecku.

5. Przyjęcie dziecka do Żłobka, na rok oświatowy, następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami tj. Rodzicami/Prawnymi Opiekunami a Dyrektorem Żłobka po uiszczeniu opłaty wpisowej.
6. Rozwiązanie umowy, o której mowa, następuje w przypadkach przewidzianych umową.
7. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron, jest jednoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków Żłobka.
8. Przyjęcie dziecka do Żłobka może nastąpić w trakcie całego roku, w miarę posiadania wolnych miejsc.

ROZDZIAŁ IV

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PLACÓWKI I ZASADY ODPLATNOŚCI

§ 8

Działalność Żłobka finansowana jest z następujących źródeł:

- a. Opłat wnoszonych przez Rodziców/Prawnyc Opiekunów dzieci zapisanych do Żłobka;
- b. Innych przychodów uzyskanych w sposób przewidziany prawem.

§ 9

1. Opieka w Żłobku jest odpłatna.
2. Odpłatność za pobyt dziecka w Żłobku składa się z:
 - a. Jednorazowej, bezzwrotnej opłaty wpisowej;
 - b. Stałej opłaty miesięcznej, niepodlegającej zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w placówce;
 - c. Opłaty za wyżywienie, podlegającej zwrotowi w wysokości dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności dziecka w placówce, w warunkach określonych w zawartej umowie cywilno-prawnej.
3. Wysokość opłaty wpisowej ustala raz w roku organ prowadzący Żłobek.
4. Wysokość opłaty za wyżywienie ustala organ prowadzący Żłobek.
5. Opłata wpisowa wnoszona jest najpóźniej w dniu podpisania umowy, o której mowa w § 7 ust. 5.
6. Opłata stała oraz opłata za wyżywienie wnoszone są z góry do 5-ego dnia każdego miesiąca.

ROZDZIAŁ V

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

§ 10

1. Rodzice/Opiekunowie prawni mają prawo uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Żłobku na zasadach określonej poniżej.
2. Rodzice/Opiekunowie prawni mają prawo wejścia na salę, w której przebywa ich dziecko w okresie adaptacji ich dziecka, po uprzednim umówieniu terminu z dyrektorem Żłobka. Okres adaptacji ma na celu przystosowanie dziecka do nowego środowiska, funkcjonowania w grupie rówieśniczej i zaznajamiania z opiekunami.
3. Rodzice/Opiekunowie prawni mają prawo udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku, poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 2, jeżeli zgłoszą uprzednio taką wolę dyrektorowi Żłobka i umówią z nim termin oraz cel swojego uczestnictwa w zajęciach.
4. Rodzice/Opiekunowie prawni mają prawo udziału w zajęciach organizowanych w Żłobku o charakterze tzw. „zajęć otwartych dla dzieci i rodziców” oraz wewnętrznych imprezach okolicznościowych, na które Rodzice/Opiekunowie prawni zostali zaproszeni.

§ 11

1. Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności Żłobka.
2. Dla zapewnienia wszystkim zainteresowanym dostępu do statutu zostaje on:
 - a. Zamieszczony na stronie internetowej www.mikiland.pl;
 - b. Udostępniony na prośbę zainteresowanych przez dyrektora Żłobka.
3. Regulaminy o charakterze wewnętrznym obowiązujące w placówce nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Zmian w statucie dokonuje organ prowadzący placówkę.
5. Prowadzenie Żłobka ma charakter działalności oświatowo-opiekuńczo-wychowawczej. Żłobek może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu pracy i Kodeksu cywilnego.
7. Statut wchodzi w życie z dniem uzyskania wpisu do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy.

ROZDZIAŁ VI
ZADANIE PUBLICZNE

§ 12

1. Zadanie polegające na organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie żłobka, klubu dziecięcego lub dziennego opiekuna, jest realizowane dzięki dofinansowaniu ze środków m.st. Warszawy.
2. W okresie realizacji zadania publicznego na podstawie niniejszej umowy zawartej z m.st. Warszawą, rekrutacja do placówki odbywa się na zasadach określonych w Statucie tj. Przeprowadzenia rekrutacji dzieci do placówki na zasadach obowiązujących w żłobkach prowadzonych przez m.st. Warszawę, określonych w aktualnym Regulaminie rekrutacji do żłobków m.st. Warszawy, publicznych punktów dziennego opiekuna oraz placówek dofinansowanych wyłonionych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu organizacji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie żłobka, klubu dziecięcego lub dziennego opiekuna ogłoszonym na stronie internetowej rekrutacji <https://nabor.pcss.pl/warszawa/zlobek> - po podpisaniu z Zespołem Żłobków będącym Administratorem Danych Osobowych umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.